

COMUNE DI SPORMINORE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 05 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI SPORMINORE- ADOZIONE DEFINITIVA.

L'anno DUEMILAVENTITRE addì 16 del mese di GENNAIO alle 11:00 nella sala delle riunioni,

a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori

	ASSENTE	
	giustificato	ingiustificato
GIOVANNINI DIEGO		
COSTA PATRIZIO		
DISSEGNA ELISA	X	

Assiste il Segretario comunale BATTAINI dott. sa IVANA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor GIOVANNINI DIEGO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso ed evidenziato che:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012 n. 265 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità’ nella pubblica amministrazione” assegna - tra il resto - un ruolo strategico ai codici di comportamento dei dipendenti pubblici, costituendo gli stessi una misura generale di prevenzione del fenomeno corruttivo;
- in particolare la suddetta norma ha sostituito l’art. 54 del d.lgs. 165/2001 che prevede che “ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento”, il quale integra e specifica il codice di comportamento previsto al co. 1 dell’art. 54 del d.lgs. 165/2001 ed approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- il codice di comportamento ha quindi un livello nazionale, avente natura regolamentare e che definisce i doveri minimi di buona condotta che i dipendenti pubblici e gli altri soggetti destinatari sono tenuti a rispettare, e un livello locale essendo ogni amministrazione pubblica tenuta ad adottare il proprio codice, redatto in base allo specifico contesto di riferimento;
- in adempimento a tale obbligo il comune di Sporminore ha approvato in via preliminare, il proprio codice di comportamento del personale dipendente con deliberazione della giunta comunale n. 98 di data 28.11.2022;
- da ultimo, l’art. 4 del D.L. 30 aprile 2022 n. 36 concernente “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”, c.d. PNRR-2, vigente dal 1 maggio 2022, ha ulteriormente modificato l’art. 54 suddetto introducendo il co. 1 bis che dispone che “il codice contiene, altresì, una sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l’immagine della pubblica amministrazione” e il co. 7 inerente alla previsione dell’etica pubblica e del comportamento etico tra i temi sui quali svolgere formazione obbligatoria;
- l’aggiornamento del codice, secondo quanto previsto dall’articolo testé citato, deve avvenire entro il 31 dicembre 2022;

considerato che con propria precedente deliberazione n. 98 di data 28.11.2022 è stato approvato, in via preliminare, il codice di comportamento del personale dipendente e dato avvio alla procedura partecipativa pubblica;

evidenziato in particolare che è stato pubblicato apposito avviso n. prot 4817 in data 16.12.2022 di adozione preliminare del codice e il codice stesso è stato pubblicato all’albo telematico e sul sito istituzionale comunale, dal 16.12.2022 al 29.12.2022, ed inviato a tutti i dipendenti comunali;

rilevato che entro il termine fissato nel 29 dicembre u.s. non sono pervenute osservazioni/suggerimenti; richiamato il codice di comportamento redatto in ottemperanza alle suddette prescrizioni normative e proposta dal segretario comunale nella sua funzione di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell’ente; evidenziato che

il codice intende configurarsi come un aggiornamento del codice già approvato dall'amministrazione, alla luce delle novità introdotte e citate nelle premesse nonché come revisione dello stesso al fine - da un lato - di adeguarlo il più possibile al contesto dell'amministrazione comunale e - dall'altro - al fine di procedere ad un'integrazione progressiva, unitaria e coerente tra i diversi strumenti strategici gestionali posti in essere dall'amministrazione nella materia dell'etica pubblica e delle prevenzione della corruzione, rappresentati principalmente dal P.T.P.C.T., dal codice di comportamento e dal P.I.A.O. di prossima redazione; ritenuto pertanto, sulla base delle considerazioni suseposte di procedere all'approvazione definitiva del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sporminore, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante: "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche ed integrazioni; - le "Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54 comma 5 D. Lgs. 165/2001) approvate con delibera ANAC n. 177 del 19/02/2020;
- il Codice degli Enti Locali della regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge Regionale del 03.05.2018 n. 2 con particolare riferimento all'articolo 126 relativo alla figura dei dirigenti ed alle competenze loro attribuite;
- lo Statuto comunale di Sporminore;

acquisito il parere favorevole sulla proposta di deliberazione espresso, ai sensi dell'art. 185, comma 1 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, dalla Responsabile del Servizio Segreteria in ordine alla regolarità tecnica, dando atto che non si rende necessario acquisire il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria; vista la legge 190/2012 e l'art. 54 del D. Lgs 165/2001;

accertata la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente atto deliberativo ai sensi dell'art. dell'articolo 53 della L.R. 03.05.2018 n. 2;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

DELIBERA

- 1) di approvare, in via definitiva e per le motivazioni di cui in premessa, il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sporminore contenute nell'allegato A alla presente deliberazione;

- 2) di dare atto che il nuovo codice di comportamento sostituisce ed abroga il codice di comportamento approvato con deliberazione della giunta comunale n. 98 di data 28.11.2022;
- 3) di disporre la pubblicazione del nuovo codice di comportamento, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - sottosezione Disposizioni Generali - Atti Generali" nonché di darne comunicazione a tutti i dipendenti del Comune di Sporminore;
- 4) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
- 5) di comunicare, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico, copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2
- 6) Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4, co. 4, della LP 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione da parte di ogni cittadino, entro il periodo di pubblicazione, da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 79 del TULLRROCC della RATAA, DPRG. 1 febbraio 2005, n. 3/L;
 - b) ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104. (*)
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per i motivi di legittimità, entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199; (*)

(*) i ricorsi b) e c) sono alternativi.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO

Diego Giovannini

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Ivana Battaini

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e
con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n.
82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e
con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n.
82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.*